

5.- DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA / Documentación que se adjunta (No serà necessari presentar aquesta documentació si ha cursat els estudis en la UV / No será necesario presentar esta documentación si ha cursado estudios en la UV)

- FOTOCOPIA ACARADA O COMPULSADA DE CERTIFICAT ACADÈMIC / Fotocopia cotejada o compulsada de certificado académico
- FOTOCOPIA ACARADA O COMPULSADA DE LA GUIA DOCENT O PROGRAMA DE CADA ASSIGNATURA DE LA QUE SOL·LICITE EL RECONeixEMENT SEGELLAT PEL CENTRE CORRESPONENT/ Fotocopia cotejada o compulsada de la guía docente o programa de cada asignatura de la que solicite el reconocimiento sellado por el centro correspondiente
- PLA D'ESTUDIS / Plan de estudios

6.- SOL·LICITUD / Solicitud

SOL·LICITE QUE ES RECONEGUEN ELS CRÈDITS OBTINGUTS EN LES ENSENYANCES OFICIALS UNIVERSITÀRIES INDICADES A L'EFECTE QUE EM SIGUEN COMPUTATS EN ELS ESTUDIS QUE CURSE ACTUALMENT / Solicito que se reconozcan los créditos obtenidos en las enseñanzas oficiales universitarias indicadas al efecto de que me sean computados en los estudios que curso actualmente.

, de de 20

LA PERSONA INTERESSADA / La persona interesada

SIGNATURA / Firma _____

LES DADES PERSONALS FIGUREN EN EL FITXER GESTIÓ D'ESTUDIANTS DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA. ELS DRETS D'ACCÉS, RECTIFICACIÓ, CANCEL·LACIÓ I OPOSICIÓ AL TRACTAMENT PODRAN EXERCIR-SE DAVANT LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA (SERVEI GENERAL DE POSTGRAU AV/ BLASCO IBÀÑEZ, 13, 46071 VALÈNCIA). LA INFORMACIÓ OBTINGUDA SERÀ PROCESSADA PER A LA GESTIÓ ADMINISTRATIVA DELS ESTUDIS A LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA (ART. 5 LLEI ORGÀNICA DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL) / Los datos personales figuran en el fichero gestión de estudiantes de la Universitat de València. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento podrán ejercerse ante la Universitat de València (Servicio General de Postgrado Av/ Blasco Ibáñez, 13, 46071 Valencia). La información obtenida será procesada para la gestión administrativa de los estudios de la Universitat de València (art. 5 Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal)

REGISTRE D'ENTRADA / Registro de entrada

UNIVERSITAT DE VALÈNCIA
Servei General de Postgrau
Av/ Blasco Ibàñez, 13
46071 València

(a emplenar per la comissió de coordinació acadèmica respectiva)
(a cumplimentar por la comisión de coordinación académica respectiva)

INFORME DE LA COMISSIÓ ACADÈMICA DEL MÀSTER/ DOCTORAT

En/Na _____ en qualitat de Director acadèmic dels estudis de Màster Universitari /
Doctorat en _____, i en relació a la sol·licitud de
reconeixement formulada per l'estudiant _____, amb DNI _____,

FAIG CONSTAR:

Que reunida la Comissió de Coordinació Acadèmica de l'esmentat Màster / Doctorat en la
sessió del dia _____, va acordar informar la present sol·licitud de
reconeixement en el sentit que s'indica en la taula adjunta a aquesta certificació.

I per a què conste en l'expedient de reconeixement d'estudis, s'expedeix la present,
a _____, i a _____, de _____ de l'any 20__.

El Director del Màster

Segell de l'òrgan responsable del màster

INFORME DE LA COMISSIÓ ACADÈMICA DEL MÀSTER/ DOCTORAT
--

MÒDUL / MATÈRIA/ ASSIGNATURA CURSAT	CRÈDITS	MÒDUL / MATÈRIA/ ASSIGNATURA EN LA QUE SOL·LICITA EL RECONeixEMENT	CODI	CRÈDITS	Informe* favorable/desfavorable	Qualificació	
						Quantitativa	Qualitativa

El Director del Màster

Segell de l'òrgan responsable del màster